* + 1. El cuerpo del documento

El cuerpo del documento comprende el contenido principal de la tesis y es el bloque que tiene más cantidad de páginas. Según el tipo de obra y complejidad, este bloque puede dividirse en unidades menores. En el caso de su memoria, ésta generalmente se divide en capítulos, secciones y subsecciones. Estas divisiones son numeradas deben aparecer indexadas en la tabla de contenidos del documento. Los capítulos comienzan en una nueva página. El cuerpo de su memoria termina con el glosario y las referencias, los cuales no son numerados, pero aparecen en la tabla de contenidos. El cuerpo del documento se numera con números arábigos en el centro del pie de página, comenzando con el número 1. El cuerpo de su memoria no debiese tener más de 60 páginas.

* + 1. Las páginas finales

Las páginas finales corresponden a los apéndices y/o anexos al final de la obra, las cuales deben comenzar en una nueva página y deben aparecer indexadas en la tabla de contenidos del documento. Las páginas finales se numeran con números arábigos en el centro del pie de página con el indicador del anexo seguidas por números arábigos consecutivos, es decir, A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3, C.1, C.2, C.3. etc. Sus páginas finales deben terminar con el resumen en el formato FI.

* 1. De la numeración del documento

Las páginas de la memoria de tesis deben estar numeradas. Las páginas iniciales se numeran con letras en minúscula siguiendo el sistema de numeración romano en el centro del pie de página. Esta numeración comienza con la página posterior a la portada. El cuerpo del documento se numera con números arábigos en el centro del pie de página, comenzando con el número 1. Las páginas finales se numeran con números arábigos en el centro del pie de página con el indicador del anexo seguidas por números arábigos consecutivos, es decir, A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3, C.1, C.2, C.3. etc.

Las páginas de un libro generalmente se imprimen por el derecho y por el revés. Por ello, las páginas impares se numeran en la esquina derecha del pie de página y las páginas pares se numeran en la esquina izquierda del pie de página. Eso facilita la revisión de estos números al hojear el libro. En cambio, si el documento será impreso sólo por una faz, entonces se acostumbra numerar todas las páginas en la esquina derecha del pie de página. En el caso de este documento de memoria de título, el número de página va en el centro del pie de página, para así facilitar su lectura caso que sea impresa o revisada en formato digital [3], [4].

* 1. De las fuentes utilizadas

La fuente usada en el documento debe ser Times New Roman o equivalente. Los encabezados de capítulos deben usar tamaño 14 puntos y negrita, y tener una línea de separación con el texto. Los encabezados de secciones deben usar 12 puntos y negrita. Los encabezados de subsecciones deben usar 12 puntos e itálica. Los títulos de figuras y tablas deben usar 10 puntos y negritas. Ninguno de estos encabezados debe terminar en un punto.

* 1. Del tamaño del papel

Su documento debe estar diseñado para utilizar papel ANSI A (llamado también tamaño carta), de dimensiones 8.5”x11”.

* 1. De los márgenes

Su documento debe usar márgenes izquierdo y superior de 2,5cm (una pulgada) y derecho e inferior de 2,0 cm (0,8 pulgadas)

* 1. Del interlineado del documento

El interlineado de todo el documento debe ser 1,5 líneas. Las excepciones a esta regla son la portada y la página legal, que utilizan interlineado simple para un mayor control de la posición de los elementos en la hoja.

* 1. De los párrafos

Los párrafos del documento deben estar justificados a ambos márgenes. La primera línea de un párrafo debe usar un sangría de 1cm (0,4 pulgadas). No agregue líneas en blanco entre párrafos, a menos que sea necesario para evitar las líneas viudas y huérfanas (líneas aisladas al comienzo o al final de una página).

* 1. De la portada

La portada de este documento muestra la distribución de elementos estándar para la portada del documento de memoria. Ha sido escrito a espacio simple para tener un mayor control sobre la posición de sus elementos. Nótese que la portada muestra el nombre del alumno y el título de la memoria en una posición prominente en el centro. Además, el formato mostrado permite especificar los nombres de hasta dos profesores guía y un profesional supervisor, en caso de realizar memoria en una empresa.

* 1. De la dedicatoria

Esta página es opcional, y en ella se hace mención a las personas a quienes el autor quiere dedicar su trabajo. Se recomienda limitar la dedicatoria a unos pocos nombres, ser breve y moderado en los adjetivos, y evitar los diminutivos. La dedicatoria generalmente va en itálica, en la parte inferior de la página y justificada a la derecha, en una página sin título.

* 1. De los agradecimientos

Esta página también es opcional. Lleva por título “Agradecimientos”, y en ella el autor del trabajo menciona aquellas personas y/o instituciones que contribuyeron y/o apoyaron la realización de la memoria de título. Aquí se suele reconocer a aquellas entidades que financiaron ya sea directa o indirectamente el trabajo realizado. Los agradecimientos se redactan de manera formal, no anecdótica.

* 1. De la tabla de contenidos

La tabla de contenidos es una lista organizada de las partes que conforman el documento en el orden en que se presentan en el documento. Como tal, no incluye las páginas iniciales, pero sí debe incluir todas las partes del cuerpo del documento y de las páginas finales.

* 1. De las referencias

Su lista de referencias debe llamarse “Referencias” y utilizar el formato IEEE [5]. Asegúrese que todas las fuentes incluidas en la lista de referencias son citadas en su texto, y que todas las referencias citadas en su texto aparezcan en la lista de referencias [6]. Use sangría francesa de 1cm (0,4 pulgadas) en su lista de referencias.

* 1. De las tablas

Las tablas deben estar centradas en la página. El contenido de la tabla debe usar fuente Times New Roman 12 puntos. El título de la tabla debe estar en la parte superior de ésta, y debe usar fuente Times New Roman 10 puntos, en negrita. Las tablas deben estar numeradas usando la notación Capítulo.Número que se muestra en el ejemplo. Justifique los textos a la izquierda y los números a la derecha, alineando en el punto decimal de ser necesario. Si su tabla es demasiado ancha para la página, considere rediseñar su tabla, dividirla en dos o más tablas, rotar su tabla en 90º contrarreloj, y como última alternativa reducir el tamaño de la fuente a 11 ó 10 puntos. Para mayor claridad, puede dejar una línea en blanco antes y/o después de la figura.

En general, no abuse de las decoraciones en su tabla: se verá mejor si limita las líneas horizontales y verticales usadas.

Tabla 1.1: Posiciones finales. Mundial de fútbol Chile 1962

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pos.** | **Selección** | **PJ** | **PG** | **PE** | **PP** | **GF** | **GC** | **Dif** | **PTS** |
| 1 | Brasil | 6 | 5 | 1 | 0 | 14 | 5 | 9 | 11 |
| 2 | Checoslovaquia | 6 | 3 | 1 | 2 | 7 | 7 | 0 | 7 |
| 3 | Chile | 6 | 4 | 0 | 2 | 10 | 8 | 2 | 8 |
| 4 | Yugoslavia | 6 | 3 | 0 | 3 | 10 | 7 | 3 | 6 |

* 1. De las figuras

Las figuras deben estar centradas en la página. El título de la figura debe estar en la parte inferior de ésta, y debe usar fuente Times New Roman 10 puntos, en negrita. Las figuras deben estar numeradas usando la notación Capítulo.Número que se muestra en el ejemplo. Para mayor claridad, puede dejar una línea en blanco antes y/o después de la figura.

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Figura 1.1: Diagrama de un controlador PID [7]

Asegúrese que su figura tiene un tamaño apropiado para su contenido en relación al ancho y alto de la página.

[1] J. Martínez de Souza, Manual de estilo de la lengua española (MELE 4), 4ta edición. Gijón, España: Editorial Trea, 2012.

[2] \_\_\_\_\_, Diccionario de redacción y estilo, 4ta edición. Madrid, España: Editorial Pirámide, 2015.

[3] J. de Buen Unna, Manual de diseño editorial, 2da edición. Ciudad de México, México: Editorial Santillana, 2003.

[4] \_\_\_\_\_, Manual de diseño editorial, 3ra edición. Gijón, España: Editorial Trea, 2008.

[5] M. Medina. (2020). Cómo escribir una bibliografía usando el formato IEEE, dirección https://www.academia.edu/41805047/Cómo\_escribir\_una\_bibliografía\_usando\_el\_formato\_IEEE\_v2\_0.

[6] M. Eguaras. Artículos y recursos sobre diversos temas de la industria editorial como la edición y la producción, el diseño y la maquetación de publicaciones, la autopublicación, etc., dirección https://marianaeguaras.com/blog/

[7] (2021) Controlador PID, dirección https://es.wikipedia.org/wiki/Controlador\_PID